

**КУЯЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА - ФИЛИАЛ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«АЛТАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
ИМЕНИ ПОЧЁТНОГО ГРАЖДАНИНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ И. А. ЯРКИНА
(Куячинская СОШ – филиал МБОУ «Алтайская СОШ № 2»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№8/ОД

15 января 2024 г.

с. Куяча

Об отмене подвоза обучающихся и организации для них образовательного процесса с помощью дистанционных технологий 15 января 2024 года

В связи с плохими дорожными условиями

ДАЮ РАСПОРЯЖЕНИЕ:


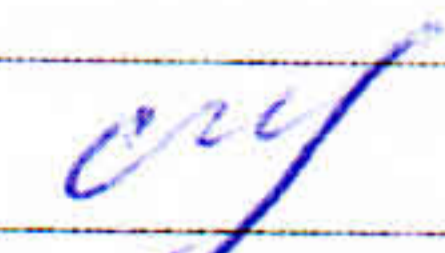
1. Отменить 15 января 2024 года подвоз в Куячинской СОШ – филиал МБОУ «Алтайская СОШ №2» Отв. механик Казанцева Т.Ю
2. Организовать 15 января 2024 года освоение образовательных программ в дистанционном режиме для обучающихся 1-11-х классов.
3. Заместителю руководителя филиала по УР Селяниной С.В.:
 - 3.1. Осуществить контроль за организацией дистанционного обучения учителями-предметниками.
4. Классным руководителям 1 - 11 классов:
 - 4.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса в дистанционном режиме 15 января 2024.
 - 4.2. Обеспечить активное взаимодействие с учителями-предметниками и родителями (законными представителями).
 - 4.3. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.
5. Учителям-предметникам:
 - 5.1. Разместить в АИС сетевой регион домашние задания.
 - 5.2. Во время дистанционного обучения при заполнении электронных журналов записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы.
 - 5.3. Оценивать самостоятельную работу обучающихся. Оценку обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.
6. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой

Руководитель филиала



Огнёв Д.П.

С распоряжением ознакомлены:

| должность | подпись | Ф.И.О. | дата |
|----------------------------------|--|---------------|-------------|
| Контролёр технических средств |  | Т.Ю.Казанцева | 15.01.2024 |
| Зам. по УР |  | С.В.Селянина | 15.01.2024. |

Огнёв Дмитрий Павлович,
8(385)3724517

В дело № 01/02-12 за 2024 г.
Руководитель филиала
15.01.2024

Д.П. Огнёв