

Комитет по образованию и делам
молодежи администрации
Алтайского района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ И. А. ЯРКИНА
(МБОУ «Алтайская СОШ № 2»)

ПОЛОЖЕНИЕ

22.03.2024г. № 01/3-04/2024

**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ «АЛТАЙСКАЯ СОШ №2»**

с. Алтайское
Алтайского района
Алтайского края

Согласовано
Управляющим Советом
МБОУ «Алтайская СОШ №2»
протокол от 22.03.2024 № 2

Принято
Общим собранием работников
МБОУ «Алтайская СОШ №2»
протокол от 22.03.2024 № 2

Утверждено
приказом от 22.03.2024 № 79/ОД
Директор МБОУ «Алтайская СОШ №2»
_____ Т.В. Бауэр

С учётом мнения
Совета обучающихся
протокол от 18.03.2024 № 2
Совета родителей
МБОУ «Алтайская СОШ №2»
протокол от 18.03.2024 № 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (учащихся) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алтайская средняя общеобразовательная школа №2» имени Почётного гражданина Алтайского края И.А. Яркина, в том числе и его Филиалов (далее – Положение, далее – ОУ) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устава МБОУ «Алтайская СОШ №2»;
- Правил внутреннего трудового распорядка учащихся и работников МБОУ «Алтайская СОШ №2»;
- Положения о Филиале.
- иными документами.

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим учебных занятий ОУ, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий,

1.2. Режим занятий, обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима учебных занятий возможно на основании приказов директора ОУ и по согласовании с ним руководителем Филиала.

1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Организация образовательной деятельности в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав, обучающихся на образование и здоровье сбережение.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАЩИХСЯ.

3.1. Организация образовательной деятельности в ОУ регламентируется учебным планом, годовым календарным планом - графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, курсов по выбору, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года.

3.2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2.2. Учебный год делится на четверти (1-9 классы), по полугодиям (10-11 классы)

3.3. Продолжительность четвертей, полугодий, каникул в соответствии с календарным графиком

3.4. Продолжительность учебной недели в 1- 11 классах - пять дней.

3.5. Учебные занятия в ОУ начинаются для учащихся в 8.30 часов.

3.6. Учебные занятия в филиалах начинаются для учащихся в 9.00 часов.

3.7. Сменность занятий в ОУ:

1 смена: 1,4 классы; 5-11 классы.

2 смена: 2,3 классы;

3.8. Сменность занятий в филиалах: 1-11 классы в 1 смену

4. УЧАЩИЕСЯ ДОЛЖНЫ ПРИХОДИТЬ В ОУ СВОЕВРЕМЕННО.

4.1. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями

4.1.1. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

- для учащихся на уровне начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;
- для учащихся на уровнях основного общего образования и среднего общего образования предметы естественно-математического цикла чередовать с гуманитарными предметами.

4.1.2. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

4.2. Продолжительность уроков во 2-11 классах составляет 40 минут.

4.3. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре —

по 4 урока продолжительностью 35 минут;

с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут, 1 день – 5 уроков за счёт физкультуры.

4.4. Продолжительность перемен от 10 до 20 минут (в соответствии с утверждённым расписанием)

4.5. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.6. Перед началом каждого урока подается звонок. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение учащихся на переменах.

4.7. В учреждении с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

4.8. В течение учебного дня проводится не более 2 контрольных работ. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4 уроках.

4.9. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

В 1 классах - 1,0 ч.

во 2–3 классах - 1,5 ч.,

в 4–5 классах - 2 ч.,

в 6–8 классах - 2,5 ч.,

в 9–11 классах - до 3,5 ч.

4.10. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без

предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

4.11. В ОУ действует пропускной режим.

4.12. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

4.13.. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей, обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договорённости.

4.14. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации учреждения.

4.15. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся. В крайних случаях, с уведомления администрации.

4.16.. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации учреждения.

5. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

5.1. В дни, в которые возможно непосещение учебных занятий учащимися ОУ по неблагоприятным погодным условиям, карантинные дни, дни в которые происходит отмена занятий по причинам аварий в системах жизнеобеспечения здания ОУ и т.п. (далее - активированные дни).

5.2. С целью обеспечения реализации содержания образовательных программ выполнения государственных образовательных стандартов учителя-предметники осуществляют дистанционное или электронное обучение, в соответствии с локальным актом ОУ.

6.3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧИТЕЛЯ-ПРЕДМЕТНИКА В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ.

6.3.1. Учителя-предметники:

-вносят темы уроков согласно тематическому планированию в электронный журнал;
-проводят уроки согласно расписанию дистанционно (по Skype или в режиме видеоконференции с использованием платформы Zoom);
-размещаются номера заданий, которые необходимо выполнить, ссылки для просмотра учащимися видео-уроков, электронные образовательные ресурсы (презентации, материалы банка ЦОР и т.п.) в разделе «Домашнее задание» на предметных страницах электронного журнала; на флэш – накопителях; мобильную связь; социальные сети («Одноклассники», «WhatsApp» и др.)

Лабораторные, практические занятия, контрольные работы при условии невозможности их выполнения в домашних условиях переносятся на поздние сроки, о чем делается запись в Листе коррекции рабочих программ, с утверждением внесенных изменений приказом директора ОУ.

После активированных дней учителя-предметники при необходимости проводят:

- дополнительные занятия (консультации, занятия различного типа и т.д.) с учащимися.

Деятельность учащихся в такие дни оценивается в соответствии с Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ОУ. Оценка может быть дана только в части достижения учащимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал;

- отметка учащемуся за работу, выполненную самостоятельно в активированный день,

выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

-проводят корректировку календарно-тематического планирования в случае невыполнения программ, о чем делает запись в Листе коррекции рабочих программ с утверждением внесенных изменений приказом директора ОУ.

- в случае невозможности изучения учебных тем учащимися самостоятельно организует прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) в соответствии с Положением о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности.

6.3.2. Деятельность классных руководителей в активированные дни

Классные руководители

-информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни;

-в случае объявления штормового предупреждения или резкого понижения температуры воздуха обеспечивают связь с родителями (законными представителями) учащихся для принятия мер по сопровождению учащихся домой;

-размещают в разделе «Объявления» для учащихся в АИС «Сетевой регион. Образование»; задание для учащихся своего класса по всем предметам с пометкой «Задание для ...класса, находящегося на карантине».

-обеспечивают сопровождение учащихся начальных классов после уроков;

- особое внимание обращают на посещаемость занятий учащимися, состоящими на различных формах учета, и организацию индивидуальной работы с их родителями.

Уроки, пропущенные из-за погодных условий, не считаются пропусками по неуважительной причине.

6.3.3. Деятельность учащихся в активированные дни

Решение о возможности непосещения учащимися занятий в ОУ в активированный день принимают родители (законные представители).

Учащийся:

-в случае прихода в ОУ в активированный день посещает учебные занятия согласно расписанию;

- в случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день проходит обучение дистанционно (по Skype или в режиме видеоконференции).

При невозможности обучения дистанционно применяется электронное обучение, когда учащийся самостоятельно выполняет задания, которые установлены ОУ и размещены на страницах электронного журнала, предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов по личной электронной почте учителя или электронной почте информационной системе «Сетевой регион. Образование» или предоставляет выполненные задания, взятые у учителя-предметника при посещении занятий в первый учебный день на флэш – накопителях; мобильную связь; социальные сети («Одноклассники», «WhatsApp» и др.)

6.3.4. Деятельность родителей (законных представителей) учащихся в активированные дни

Родители (законные представители):

-самостоятельно принимают решение о возможности непосещения ребенком школы в активированные дни;

- осуществляют контроль выполнения ребенком заданий в активированные дни, предоставления их для проверки;

В случае принятия решения о посещении ребенком ОУ в активированный день обеспечивают безопасность ребенка по дороге в ОУ и обратно.

7. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ГРИППА, ОРВИ, ВНЕБОЛЬНИЧНОЙ ПНЕВМОНИЙ, НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)

7.1. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения гриппа, орви, внебольничной пневмониям, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) устанавливают требования к работе в особом режиме, а именно:

- организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;
- закрепление за каждым классом отдельного учебного кабинета, в котором обучаются дети по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования, проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;
- организацию учебного процесса по специально разработанному расписанию (графику) уроков и перемен, графику посещения столовой с целью минимизации контактов, обучающихся;
- усиление дезинфекционного режима (проведение уборок помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха); -
- создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
- запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами в помещениях учреждения.

8. РЕЖИМ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

8.1. Организация питания обучающихся проводится согласно приказа директора и установленному графику.

8.2. График питания обучающихся утверждается директором ежегодно. Классные руководители (и/или учителя) сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

9. РЕЖИМ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ УЧАЩИХСЯ

9.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательной деятельности обеспечивается за счет проведения:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр, танцев на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

9.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеорологическим условиям (если они организованы на открытом воздухе).

9.3. Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-

оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

9.4. К участию в соревнованиях и туристских походах учащиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

10. РЕЖИМ ТРУДОВЫХ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ.

10.1. На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой ОУ, следует чередовать различные по характеру задания.

10.2. . Все работы в мастерской и кабинете домоводства, учащиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

10.3. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом учащихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с физической нагрузкой, необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

10.4. Не допускается привлекать учащихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

10.5. Допустимая продолжительность работ для учащихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

10.6. Привлечение учащихся к общественно-полезному труду проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) и согласия учащихся.

11. РЕЖИМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

11.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом ОУ и решением педагогического совета.

11.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся устанавливаются полномочными органами в соответствии с действующим законодательством.

11.3. При проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

12.1. Организация воспитательной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

12.2. Дежурство по учреждению членов администрации, учителей, классных коллективов и классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным ответственным за организацию дежурства по ОУ в начале учебного года (с корректировкой, по необходимости, по четвертям) и утверждается директором.

12.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа

директора, а в некоторых случаях, и на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора. 11.5.. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором ОУ.

12.4. Изменение в режиме занятий, учащихся определяется приказом директора в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры воздуха, в соответствии с пунктами 4 - 4.3.4 данного локального акта ОУ.

13. ЗАНЯТОСТЬ УЧАЩИХСЯ В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ

13.1. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

13.2. В период проведения летней оздоровительной кампании в ОУ функционируют летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

13.3. Организация воспитательной деятельности в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.